



**REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS  
CÉDULA DE INFORMACIÓN**

NOMBRE:		TRÁMITE:	SERVICIO:	x
Reconexión de toma de agua potable.				
DESCRIPCIÓN:		Código de la Cédula	IXT/MR/OPDAPAS/03/2023	
Se realiza la conexión del servicio de agua potable.				
FUNDAMENTO LEGAL:	Artículo 129 del Código Financiero del Estado de México y Municipios.			
DOCUMENTO A OBTENER:	N/A		VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	N/A
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	NO x	DIRECCIÓN WEB	N/A
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	Cuando la casa y/o domicilio no cuenta con el servicio.			
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	Está sujeto a una factibilidad de servicios para verificar si se puede realizar la conexión sin ninguna complicación.			
REQUISITOS:	ORIGIN AL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,	
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>				
Facturas del pago de conexión.	SI	1	Artículo 129 del Código Financiero del Estado de México y Municipios.	
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>				
N/A	N/A	N/A	N/A	
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>				
N/A	N/A	N/A	N/A	

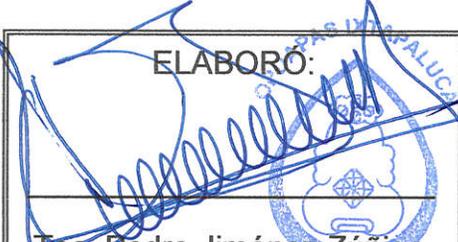


PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	15 días hábiles (dependiendo de la carga de trabajo).							
COSTO:	\$ N/A		Fundamento Jurídico: N/A					
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	N / A	TARJETA DE CRÉDITO	N / A	TARJETA DE DÉBITO	N / A	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N / A
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	N/A							
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A							
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	N/A							
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	N/A							

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
Organismo Público Descentralizado para la Prestación de los Servicios de Agua Potable, Alcantarillado Y Saneamiento del Municipio de Ixtapaluca, México (O.P.D.A.P.A.S.)				Gerencia Técnica de Operaciones.			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		Lic. Gerardo López Sánchez					
DOMICILIO :	CALLE:	Centenario			NO. INT. Y EXT.:	8	
COLONIA:	Centro			MUNICIPIO:	Ixtapaluca		
C.P.:	56530	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		Lunes a viernes de 9:00 a 17:00 hrs. sábado de 9:00 a 13:00 hrs.			
LADA:	TELÉFONOS:			EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
55	5972 10 33 Y 34			111	N/A	N/A	
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>							



OFICINA:		N/A			
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		N/A			
DOMICILIO:	CALLE:	N/A		NO. INT. Y EXT.:	N/A
COLONIA:	N/A		MUNICIPIO:	N/A	
C.P.:	N/A		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	N/A	
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
N/A	N/A		N/A	N/A	N/A
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A				
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>					
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Tiene algún costo?				
RESPUESTA:	Es gratuito si tiene su recibo de aportación.				
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Se necesita apoyar con algún material?				
RESPUESTA:	Dependiendo del convenio realizado en cajas y el área.				
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Quién realiza el servicio?				
RESPUESTA:	Los fontaneros con las herramientas necesarias.				
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>					
N/A					

<p><b>ELABORÓ:</b></p>  <p>Tec. Pedro Jiménez Zúñiga. Gerente Técnico de Operaciones del O.P.D.A.P.A.S</p>	<p><b>VISTO BUENO:</b></p>  <p>Lic. Gerardo López Sánchez. Director General del O.P.D.A.P.A.S</p>	<p><b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</b></p> <p style="text-align: center;"><u>20/02/2023.</u></p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------