



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE: <input checked="" type="checkbox"/>	SERVICIO: <input type="checkbox"/>
Credencialización para préstamo de libros a domicilio			
DESCRIPCIÓN:		Código de la Cédula	IXT/EDU/0/2023
Se otorga una credencial a los usuarios para disposición de libros fuera de las instalaciones.			
FUNDAMENTO LEGAL:	<ul style="list-style-type: none"> Art. 6° "a" Fracción II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Art. 5° Fracción VIII de la Constitución Política del Estado libre y Soberano de México. Art. 7° de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares. Art. 5° de la Ley General de Bibliotecas Art.137 del Bando Municipal 22-24 		
DOCUMENTO A OBTENER:	Credencial con fotografía	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	A partir de la obtención de la credencial, hasta que termine la administración municipal actual.
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	DIRECCIÓN WEB	No, sin embargo, se hace uso del correo electrónico para disminuir las visitas a la dirección, con respecto a requisitos para el trámite y dudas que se puedan suscitar.
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	Cuando el usuario requiera un libro fuera de las instalaciones, le sirve como identificación para que este libro pueda salir de la biblioteca.		
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	No Aplica		
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO.
PERSONAS FÍSICAS			
<ul style="list-style-type: none"> 2 fotografías infantiles en B/N o a color O fotografía digital si hace su trámite en línea. INE vigente del titular. Comprobante de domicilio no mayor a 3 meses. 	SI	1	<ul style="list-style-type: none"> Art. 24 fracción XIV Ley de Transparencia y Acceso a la Información pública. Art. 7 de la ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares.
	NO	1	
	SI	1	



<ul style="list-style-type: none"> • Contar con un fiador mayor de edad, que no viva en el mismo domicilio • Documentos del fiador: INE vigente Comprobante de domicilio no mayor a 3 meses. 	SI	1	<ul style="list-style-type: none"> • Art.27 del Capítulo Segundo de los Trámites y Servicios, del Reglamento de la Dirección de Educación del Municipal 22 – 24.
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS			
No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica
INSTITUCIONES PÚBLICAS			
No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	5 minutos después de traer los documentos requeridos		
COSTO:	\$ Gratuito		Fundamento Jurídico No Aplica
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	N/A	TARJETA DE CRÉDITO N/A TARJETA DE DÉBITO N/A EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) N/A
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	No Aplica		
OTRAS ALTERNATIVAS:	No Aplica		
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRAMITE	<p>En caso de no contar con algún documento para el trámite:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 fotografías • INE vigente del titular • Comprobante de domicilio no mayor a 3 meses • Contar con un fiador mayor de edad, que no viva en el mismo domicilio <p>Documentos del fiador:</p> <ul style="list-style-type: none"> • INE vigente • Comprobante de domicilio 		
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	En caso de contar con todos los requisitos.		

DEPENDENCIA U ORGANISMO:		UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:	
Dirección de Educación		Coordinación de Bibliotecas.	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		Profesor: Humberto Sabás Marín Vázquez	
DOMICILIO:	CALLE:	NO. INT. Y EXT.:	S/N
	Francisco Villa		
COLONIA:	Centro de Ixtapaluca	MUNICIPIO:	Ixtapaluca, Estado de México
C.P.:	56530	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: Lunes a Viernes 9:00 a.m. a 18:00 p.m. y Sábados de 9:00 a.m. a 13:00 p.m.	
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX: CORREO ELECTRÓNICO:



5517225964				educacion@ixtapaluca22-24.com.mx	
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA:		Biblioteca Fray Martin de Valencia			
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		C.P Margarita Delgadillo López			
DOMICILIO:	CALLE:	Francisco Villa		NO. INT. Y EXT.:	S/N
COLONIA:	Centro de Ixtapaluca		MUNICIPIO:	Ixtapaluca.	
C.P.:	56530	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	Lunes a Viernes 14:00 p.m. a 18:00 p.m. y Sábados de 9:00 a.m. a 13:00 p.m.		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
55	17225964	No Aplica	No Aplica	educacion_biblio24@ixtapaluca22-24.com.mx	
FORMATO(S) DESCARGABLES		No Aplica			

OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA:		Biblioteca Beatriz Hampson Esquivel			
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		C. María Del Rosario Alamilla Vargas			
DOMICILIO:	CALLE:	Londres		NO. INT. Y EXT.:	No aplica
COLONIA:	Ayotla		MUNICIPIO:	Ixtapaluca.	
C.P.:	56560	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	Lunes a Viernes 14:00 p.m. a 18:00 p.m. y Sábados de 9:00 a.m. a 13:00 p.m.		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
55	55 17 22 59 64	No Aplica	No Aplica	educacion_biblio24@ixtapaluca22-24.com.mx	
FORMATO(S) DESCARGABLES		No Aplica			
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA:		Biblioteca Calmecac			
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		C. Hermelinda García Leyva			



DOMICILIO:		CALLE:	Avenida del Rosario		NO. INT. Y EXT.:	No aplica
COLONIA:		Coatepec		MUNICIPIO:	Ixtapaluca.	
C.P.:	56580	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	Lunes a Viernes 14:00 p.m. a 18:00 p.m. y Sábados de 9:00 a.m. a 13:00 p.m.			
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
55	55 17 22 59 64	No Aplica	No aplica	educacion_biblio24@ixtapaluca22-24.com.mx		
FORMATO(S) DESCARGABLES		No Aplica				
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO						
OFICINA:		Tlapacoya				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		Encargada C. Miriram Romero Vega				
DOMICILIO:		CALLE:	América Latina		NO. INT. Y EXT.:	S/N
COLONIA:		Tlapacoya		MUNICIPIO:	Ixtapaluca.	
C.P.:	56530	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	Lunes a Viernes 9:00 a.m. a 15:00 p.m. y Sábados de 9:00 a.m. a 13:00 p.m.			
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
55	55 17 22 59 64	No aplica	No aplica	educacion_biblio24@ixtapaluca22-24.com.mx		
FORMATO(S) DESCARGABLES		No aplica				
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO						
OFICINA:		Plutarco Elías Calles				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		C. María Del Socorro Rojas Flores				
DOMICILIO:		CALLE:	Olivo		NO. INT. Y EXT.:	No Aplica
COLONIA:		Plutarco Elías Calles		MUNICIPIO:	Ixtapaluca	



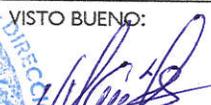
C.P.:	56530	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	Lunes a Viernes 14:00 p.m. a 18:00 p.m. y Sábados de 9:00 a.m. a 13:00 p.m.		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
N/A	No Aplica	No Aplica	No Aplica	educacion_biblio24@ixtapaluca22-24.com.mx	
FORMATO(S) DESCARGABLES		No aplica			
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA:		San Francisco Acuautla			
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		C. Ma. Teresa Vázquez García			
DOMICILIO:	CALLE:	Avenida Porfirio Díaz, Esquina Niños Héroes		NO. INT. Y EXT.:	S/N
COLONIA:	Tejalpa		MUNICIPIO:	Ixtapaluca.	
C.P.:	56587	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	Lunes a Viernes 14:00 p.m. a 18:00 p.m. y Sábados de 9:00 a.m. a 13:00 p.m.		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
55	55 17 22 59 64	No Aplica	No Aplica	educacion_biblio24@ixtapaluca22-24.com.mx	
FORMATO(S) DESCARGABLES		No Aplica			
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA:		Biblioteca Profesor Rafael Ramírez Castañeda			
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		C. Elsa Gabriela Juárez Martínez			
DOMICILIO:	CALLE:	Avenida Valparaíso		NO. INT. Y EXT.:	S/N
COLONIA:	Santa Bárbara		MUNICIPIO:	Ixtapaluca.	
C.P.:	56530	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	Lunes a Viernes 9:00 a.m. a 15:00 p.m. y Sábados de 9:00 a.m. a 13:00 p.m.		



LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
55	55 17 22 59 64	No Aplica	No Aplica	educacion_biblio24@ixtapaluca22-24.com.mx
FORMATO(S) DESCARGABLES		No Aplica		

INFORMACIÓN ADICIONAL

PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Qué documentos se necesitan para el trámite?
RESPUESTA:	<ul style="list-style-type: none"> • 2 fotografías • INE vigente del titular • Comprobante de domicilio no mayor a 3 meses • Contar con un fiador mayor de edad, que no viva en el mismo domicilio ---Documentos del fiador--- <ul style="list-style-type: none"> • INE vigente • Comprobante de domicilio
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Qué tiempo tarda después de entregar los documentos?
RESPUESTA:	5 minutos.
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿El trámite se realiza en línea?
RESPUESTA:	No, sin embargo, se hace uso del correo electrónico educacion_biblio24@ixtapaluca22-24.com.mx , para resolver dudas o informar de requisitos de credencialización para préstamo de libros y así disminuir visitas que ocasionen costos a los usuarios.
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS	

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
 Mtra. Xiomara Vany Santana Alcaraz Subdirectora y Enlace de Mejora Regulatoria de la Dirección de Educación Municipal.	 Profesor Humberto Sabas Marín Vázquez Director de Educación Municipal.	16/Febrero/2023.