



**REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS
CÉDULA DE INFORMACIÓN**

| | | | | | |
|--|---|--|-------------------------------------|--|--|
| NOMBRE: | | TRÁMITE: | X | SERVICIO: | |
| Pago de conexión de agua/ drenaje. | | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | | Código de la Cédula | IXT/ODA/ING/COM/04 | | |
| Con este trámite se inicia el proceso para la conexión a los servicios de agua y drenaje. | | | | | |
| FUNDAMENTO LEGAL: | Artículo 135 del Código Financiero del Estado de México y Municipios. | | | | |
| DOCUMENTO A OBTENER: | Factura por pago de conexión de agua y drenaje. | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: | No tiene vigencia alguna. | | |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?: | SI | NO | DIRECCIÓN WEB | N/A | |
| | | X | | | |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE: | Cuando la persona moral y/o física lo requiera. | | | | |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA | N/A | | | | |
| REQUISITOS: | ORIGINAL anotar la palabra SI o NO | COPIAS anotar con número la cantidad de copias | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, | | |
| PERSONAS FÍSICAS | | | | | |
| 1. Documento que acredite la propiedad. 2. Contrato de arrendamiento. 3. Acta constitutiva. 4. Poder notarial. 5. Identificación oficial. 6. Cédula de identificación fiscal. 7. Comprobante de domicilio. | N/A | | 1 | Reglamento Interno del Organismo Público Descentralizado para la Prestación de los Servicios de Agua Potable Alcantarillado y Saneamiento de Ixtapaluca sección quinta Art.34 fracción XX. | |
| PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS | | | | | |
| 1. Documento que acredite la propiedad. 2. Contrato de arrendamiento. 3. Acta constitutiva. | N/A | | 1 por cada documento | Reglamento Interno del Organismo Público Descentralizado para la Prestación de los Servicios de Agua | |



| | | | | |
|--|--|--|---------------------|---|
| 4. Poder notarial. | | | | Potable Alcantarillado y Saneamiento de Ixtapaluca sección quinta Art.34 fracción XX. |
| 5. Identificación oficial. | | | | |
| 6. Cedula de identificación oficial. | | | | |
| 7. Comprobante de domicilio. | | | | |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS | | | | |
| N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA | El cobro es de inmediato. La visita para la instalación puede tardar hasta 20 días hábiles de acuerdo a la carga de trabajo de las áreas correspondientes por cada visita programada. | | | |
| COSTO: | Depende del dictamen de Gerencia Técnica. | Fundamento Jurídico: Artículo °135 del CEFEM y M. Fracción I y II. | | |
| FORMA DE PAGO: | EFFECTIVO X | TARJETA DE CRÉDITO X | TARJETA DE DÉBITO X | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) N/A |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE: | En las ventanillas del organismo. | | | |
| OTRAS ALTERNATIVAS: | En el banco que indique la línea de referencia o por medio de transferencia. | | | |
| CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE | N/A | | | |
| APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA | N/A | | | |

| | | | | | |
|---|---------------------------|------------------------------------|---|---|--|
| DEPENDENCIA U ORGANISMO: | | | | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | |
| Organismo Público Descentralizado para la Prestación de los Servicios de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento (O.P.D.A.P.A.S) Ixtapaluca. | | | | Departamento Comercial. | |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA: | | | | Lic. Gerardo López Sánchez | |
| DOMICILIO: | CALLE: | Centenario | NO. INT. Y EXT.: | 8 | |
| COLONIA: | Centro | MUNICIPIO: | Ixtapaluca | | |
| C.P.: | 56530 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | Lunes a viernes de 9:00 a 15:00 horas y sábados de 9:00 a 13:00 horas | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | |
| (55) | 59-72-10-33 y 59-72-10-34 | 118 | N/A | odapasixtnodomesticoaf@gmail.com | |



| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO | | | | |
|--|--|-----------------------------|------------------|---------------------|
| OFICINA: | | N/A | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | | N/A | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | N/A | NO. INT. Y EXT.: | N/A |
| COLONIA: | N/A | MUNICIPIO: | N/A | |
| C.P.: | N/A | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | N/A | |
| LADA: | TELÉFONOS: | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: |
| N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |
| FORMATO(S) DESCARGABLES | | N/A | | |
| INFORMACIÓN ADICIONAL | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 1: | ¿El pago es de inmediato? | | | |
| RESPUESTA: | Una vez hecha la factibilidad, se otorga una línea y se da como fecha límite el último día del mes. | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 2: | ¿Es necesario que venga el titular? | | | |
| RESPUESTA: | No, pero de ser ese el caso se debe traer una carta poder firmada por el titular. | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 3: | ¿Existe algún descuento? | | | |
| RESPUESTA: | No se aplica ningún tipo de descuento a usuario que estén dados de alta como industria y/o comercio. | | | |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS | | | | |
| | | | | |

| | | |
|--|--|---|
|  ELABORÓ:  Mariana Salazar Guzmán Jefa del Depto. Comercial del O.P.D.A.P.A.S. Ixtapaluca | VISTO BUENO:   Lic. Gerardo López Sánchez Director General del O.P.D.A.P.A.S. de Ixtapaluca | FECHA DE ACTUALIZACIÓN: ___20___ / ___02___ / ___2023___ |
|--|--|---|