



**REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS
CÉDULA DE INFORMACIÓN**

| | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| NOMBRE: | | TRÁMITE: | X | SERVICIO: |
| Permiso para Obstrucción de Vialidad | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | | Código de la Cédula | IXT/MR/SHA/01/2023 | |
| Se solicita cuando las Personas Físicas o Moral, tienen que obstruir la vialidad perteneciente al Municipio de Ixtapaluca, para hacer alguna obra o cualquier maniobra para mejora en su domicilio particular o fiscal. | | | | |
| FUNDAMENTO LEGAL: | Artículo 8 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Derecho de Petición. Artículo 35 Fracción V de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Derechos de la ciudadanía. Artículo 2 Fracción V de la Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y sus Municipios, Mejorar la Calidad e incrementar la eficiencia a través de la disminución de los requisitos, costo y tiempo en que incurren los particulares. Artículo 2 Fracción VI de la Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y sus Municipios. Modernizar y agilizar los procesos administrativos en beneficio de la población del estado. Artículo 2 Fracción XI de la Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y sus municipios. Los demás contenidas en esta Ley y la Ley General. | | | |
| DOCUMENTO A OBTENER: | Oficio de permiso, firmado por el Secretario del Ayuntamiento de Ixtapaluca. | | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: | Depende a los días solicitados. |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?: | SI | NO | DIRECCIÓN WEB | N/A |
| | | X | | |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE: | Cuando se Obstruya alguna vialidad del Municipio de Ixtapaluca. | | | |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA | No aplica, pero se sugiere no cerrar toda la vialidad. | | | |
| REQUISITOS: | ORIGINAL anotar la palabra SI o NO | COPIAS anotar con número la cantidad de copias | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO. | |
| PERSONAS FÍSICAS | | | | |
| N/A | N/A | N/A | N/A | |
| PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS | | | | |
| 1. Oficio dirigido al Secretario del Ayuntamiento, fecha y domicilio Fiscal donde se realizará la maniobra o lo solicitado. | SI | 1 | Libro Quinto del Código Administrativo del Estado de México. | |
| 2. Identificación oficial de los responsables de maniobra. | SI | 1 | Reglamento del Libro Quinto del Código Administrativo | |



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX

DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

| | | | | | |
|-------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------|--------------------|-----|----------------------------|
| 3. Permisos de los colindantes autorizando con firma. | | SI | 1 | | |
| 4. La solicitud se entregará por Oficialía de Partes. | | | | | |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS | | | | | |
| N/A | | N/A | N/A | N/A | |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA | 3 días hábiles. | | | | |
| COSTO: | \$ N/A | Fundamento Jurídico N/A | | | |
| FORMA DE PAGO: | EFFECTIVO | N/A | TARJETA DE CRÉDITO | N/A | TARJETA DE DÉBITO |
| | | | | N/A | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) |
| | | | | | N/A |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE: | N/A | | | | |
| OTRAS ALTERNATIVAS: | N/A | | | | |
| CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE | N/A | | | | |
| APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA | N/A | | | | |

| | | | | | |
|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------|
| DEPENDENCIA U ORGANISMO: | | | | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | |
| Secretaría del Ayuntamiento | | | | Secretaría del Ayuntamiento | |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA: | | Lic. Argenis Roberto Alvizuri González | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | Municipio Libre | | NO. INT. Y EXT.: | No. 1 |
| COLONIA: | Centro | MUNICIPIO: | Ixtapaluca | | |
| C.P.: | 56530 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | Lunes a Viernes 9:00-14:30 Horas y Sábado de 9:00-12:30 Horas | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | |
| 55 | 59-72-85-00 | N/A | N/A | N/A | |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO | | | | | |
| OFICINA: | N/A | | | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | | N/A | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | N/A | | NO. INT. Y EXT.: | N/A |
| COLONIA: | N/A | MUNICIPIO: | N/A | | |
| C.P.: | N/A | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | N/A | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | |
| N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | |
| FORMATO(S) DESCARGABLES | | N/A | | | |
| INFORMACIÓN ADICIONAL | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 1: | ¿Dónde puedo solicitar un permiso para cierre de vialidad? | | | | |
| RESPUESTA: | Los requisitos y todo el trámite se realizan en la Secretaría del Ayuntamiento de Ixtapaluca | | | | |



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX

DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

| | |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| PREGUNTA FRECUENTE 2: | ¿Puedo corregir mi información si algún dato de los requisitos es incorrecto? |
| RESPUESTA: | Tiene que corregir su información al menos un día antes de la realización del evento. |
| PREGUNTA FRECUENTE 3: | ¿Puedo solicitar un permiso para el día siguiente? |
| RESPUESTA: | No, se requiere al menos 5 días de anticipación. |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS | |
| N/A | |

| | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| ELABORÓ:  Lic. Ulises Hernández Padilla Jurídico de Secretaría del Ayuntamiento y Enlace de Mejora Regulatoria |  Lic. Argenis Roberto Alvizuri González Secretario del Ayuntamiento | FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 15 / Febrero / 2023 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|