



**REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS
CÉDULA DE INFORMACIÓN**

| | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|-----------------------------------|--------------------|------------|
| NOMBRE: | | TRÁMITE: | | X | | SERVICIO: | |
| Cambio de sucesores | | | | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | | | | Código de la Cédula | | IXT/MR/DSP/07/2025 | |
| Transferir los derechos de la tumba a otra persona | | | | | | | |
| FUNDAMENTO LEGAL: | | <ul style="list-style-type: none"> • Artículo 115 fracción 3, inciso (e) de la Constitución Política de lo Estados Unidos Mexicanos • Artículo 155 fracción XVI del Código Financiero del Estado de México y Municipios • Artículo 107 fracción V del Bando municipal de Ixtapaluca | | | | | |
| DOCUMENTO A OBTENER: | | Constancia de sucesión de titularidad | | | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: | | Indefinido |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?: | | SI | NO X | DIRECCIÓN WEB | | N/A | |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE: | | Para que la persona pueda realizar algún trámite o movimiento en la tumba | | | | | |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA | | Supervisión y verificación por parte del Coordinador de Panteones del Municipio de Ixtapaluca. | | | | | |
| REQUISITOS: | | ORIGINAL anotar la palabra SI o NO | COPIAS anotar con número la cantidad de copias | FUNDAMENTO JURIDICO-ADMINISTRATIVO. | | | |
| PERSONAS FÍSICAS | | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> ○ Ultimo recibo de pago ○ INE con la Sesión de derechos o acta de defunción del titular(En caso de que la persona responsable sea finado) ○ INE del Nuevo Responsable | | Si | 1 | Artículo 155, fracción XVI del Código Financiero del Estado de México y Municipios | | | |
| | | Si | 1 | | | | |
| | | Si | 1 | | | | |
| PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS | | | | | | | |
| N/A | | N/A | N/A | N/A | | | |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS | | | | | | | |
| N/A | | N/A | N/A | N/A | | | |



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



ESTADO DE
MÉXICO
¡El poder de servir!



IXTAPALUCA

| | | | | | | | | | |
|---|--|--|---|--|-------------------|--|------------------------|----------------------------|-----|
| PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO | | 1.- Presentarse en las oficinas administrativas de la jefatura de panteones y solicitar el cambio de derechos de una fosa 2.- Presentar la documentación e información necesaria. 3.- Se le entregara orden de pago al peticionario para que realice el pago de derechos en las oficinas autorizadas. 4.- Realizar el pago correspondiente en las cajas de recaudación 5.- Presentarse en las oficinas administrativas de la jefatura de panteones con el recibo pagado y dos copias fotostáticas del mismo. 6.- Entrega de constancia de titularidad | | | | | | | |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA | | 10 minutos | | | | | | | |
| COSTO: | | 3.05 Unidad de medida y actualización (UMA) \$345.08 | | Fundamento Jurídico: Artículo 155 fracción XVI del Código Financiero del Estado de México y Municipios | | | | | |
| FORMA DE PAGO: | | EFFECTIVO | X | TARJETA DE CRÉDITO | N/A | TARJETA DE DÉBITO | N/A | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) | N/A |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE: | | Cajas de Recaudación del Municipio de Ixtapaluca | | | | | | | |
| OTRAS ALTERNATIVAS: | | N/A | | | | | | | |
| CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE | | N/A | | | | | | | |
| APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA | | N/A | | | | | | | |
| DEPENDENCIA U ORGANISMO: | | | | | | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | | | |
| Dirección de Servicios Públicos | | | | | | Coordinación de Panteones | | | |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA: | | Lic. Nora María Guadalupe Yáñez Chávez | | | | | | | |
| DOMICILIO: | | CALLE: Municipio Libre | | | | | NO. INT. Y EXT. | | 1 |
| COLONIA | | Ixtapaluca Centro | | | MUNICIPIO: | | Ixtapaluca | | |
| C.P. | | 56530 | | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | | Lunes a Viernes de 09: 00 a 15: 00 horas Sábado de 09:00 a 13: 00 horas | | | |
| LADA | | TELÉFONOS: | | EXTS.: | | FAX: | | CORREO ELECTRÓNICO: | |

C. MUNICIPIO LIBRE NO. 1, COL. CENTRO, IXTAPALUCA, ESTADO DE MÉXICO.



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



| | | | | |
|--|--|-----------------------------|------------------|---------------------|
| N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO | | | | |
| OFICINA: | | N/A | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | | N/A | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | N/A | NO. INT. Y EXT.: | N/A |
| COLONIA: | N/A | MUNICIPIO: | N/A | |
| C.P. | N/A | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | N/A | |
| LADA | TELÉFONOS: | EXTS. | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: |
| N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |
| FORMATO(S) DESCARGABLES | N/A | | | |
| INFORMACIÓN ADICIONAL | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 1: | ¿Quién Puede quedar como titular de la tumba? | | | |
| RESPUESTA: | Debe ser un familiar directo (Madre, Padre o Hijos) | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 2: | ¿Cuál es el costo del trámite? | | | |
| RESPUESTA: | 3.05 Unidad de medida y actualización (UMA)\$345.08. De acuerdo al código financiero del Estado de México y Municipios y al precio de la UMA (Unidad de Medida y Actualización) Establecida. | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 3: | ¿Qué documentación se necesita para realizar el trámite? | | | |
| RESPUESTA: | Último recibo de pago, INE con la sesión de derechos o acta de defunción del titular (En caso de que la persona responsable sea finado) e INE del Nuevo responsable | | | |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS | | | | |
| N/A | | | | |

| | | |
|--|---|--|
| ELABORÓ: Lic. Fidel Alejandro Ortega Arvizu Coordinador de Panteones | VISTO BUENO: Lic. Nora María Guadalupe Yáñez Chávez Directora de Servicios públicos | FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 28 / Febrero / 2025 |
|--|---|--|