



CEDULA DE TRÁMITES MUNICIPALES

DIRECCION GENERAL DE EDUCACIÓN

NOMBRE DEL TRAMITE:	BECAS DE NIVEL BÁSICO, SUPERIOR Y MEDIO SUPERIOR
UNIDAD ENCARGADA	EDUCACIÓN
REQUISITOS:	
<p>A.- TRES COPIAS SIMPLES DE LA CREDENCIAL DE ELECTOR CON DOMICILIO EN EL TERRITORIO MUNICIPAL DE AMBOS PADRES O TUTOR DEL MISMO</p> <p>B.- 3 COPIAS SIMPLES DE LA CREDENCIA DE ELECTOR</p> <p>NOTA: EN EL CASO EXCEPCIONAL DE SER MADRE SOLTERA O TUTOR LEGALMENTE ACREDITADO POR OBVIAS RAZONES SOLO SE ENTREGARÁ COPIA DE QUIEN REALIZO LA SOLICITUD</p> <p>C.- 1 COPIA SIMPLES DEL ACTA DE NACIMIENTO DEL ALUMNO BENEFICIADO</p> <p>D.- 1 COPIA SIMPLE DEL CURP DEL ALUMNO BENEFICIADO</p> <p>E.- BOLETA OFICIAL DEL CICLO INMEDIATO ANTERIOR O CONSTANCIA ORIGINAL DE ESTAR INSCRITO EN EL SICLO CORRESPONDIENTE CON CALIFICACION EMITIDA POR LA ESCUELA EN LA QUE REALIZAN SUS ESTUDIOS</p> <p>F.- 1 COPIA DEL COMPROBANTE DE DOMICILIO (AGUA, LUZ, TELEFONO O PREDIO) EN SU DEFECTO CONSTANCIA ORIGINAL EMITIDA POR LA AUTORIDAD LOCAL QUE CORRESPONDA A SU DOMICILIO VIGENCIA NO MAYOR A 2 MESES INMEDIATO ANTERIORES</p>	



CEDULA DE TRÁMITES MUNICIPALES

HOJA 2

G.- FICHA DE REGISTRO ORIGINAL DE SOLICITUD

IMPORTANTE: TODO ELLO DEBE DE ESTAR CONTENIDO EN UN FOLDER COLOR ROSA TAMAÑO OFICIO PARA MUJER Y AZUL PARA NIÑO

NOTA: LA ENTREGA DEL EXPEDIENTE EN TIEMPO Y FORMAS RESPONSABILIDAD UNICA Y ABSOLUTAMENTE DEL SOLICITANTE, ASI COMO LA CONSULTA DE LOS RESULTADOS.

TIEMPO DE RESPUESTA O AUTORIZACION	
COSTO DEL TRAMITE	